



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI

Jalan P. Diponegoro Nomor 30 Telepon 4156000

M E D A N

PENGUMUMAN

Nomor : 800/31337/BKD/II/2019

TENTANG

SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA FORMASI TAHUN 2019

Dalam rangka mengisi lowongan Formasi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 775 Tahun 2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun Anggaran 2019, Pemerintah Provinsi Sumatera Utara membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia yang berminat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. ALOKASI FORMASI (daftar terlampir)

B. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS, Calon Anggota/Anggota TNI/POLRI;
3. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
4. Berkelakuan baik dan tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/Polri/pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
6. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Sehat jasmani dan sehat rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Bersedia ditempatkan di seluruh Unit Kerja di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara;
10. Untuk pelamar lulusan dari Luar Negeri, Ijazahnya telah mendapatkan penetapan penyetaraan dari Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Pendidikan Tinggi;
11. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari, kecuali untuk Dokter Spesialis Usia paling tinggi 40 Tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat melamar;
12. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh puluh lima) dari Program Studi yang Terakreditasi minimal C untuk Universitas yang berasal dari Wilayah Provinsi Sumatera Utara dan minimal B untuk Universitas yang berasal dari luar Wilayah Provinsi Sumatera Utara pada saat kelulusan;
13. Calon Pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 Instansi, 1 Formasi dan 1 Jabatan;
14. Peserta seleksi yang sudah dinyatakan lulus wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada instansi yang bersangkutan dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS.

C. KRITERIA PELAMAR

1. *Cumlaude* adalah pelamar lulusan terbaik (*cumlaude*/dengan pujian) dengan IPK minimal 3,51 dari Perguruan Tinggi Terakreditasi A/Unggul dan Program Studi Terakreditasi A/Unggul pada saat lulus dan dibuktikan dengan keterangan lulus *cumlaude*/dengan pujian pada Ijazah atau Transkrip Nilai;
2. Disabilitas adalah pelamar yang memiliki keterbatasan fisik, kelainan, kerusakan pada fungsi gerak yang diakibatkan oleh kecelakaan atau pembawaan sejak lahir (bukan disabilitas intelektual, mental, dan atau sensorik) dengan ketentuan mampu melihat, mendengar, berbicara dengan baik, menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran, berdiskusi, bergerak dengan menggunakan alat bantu berjalan selain kursi roda;
3. Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria pelamar pada point 1 dan 2 di atas.

D. ALUR PENDAFTARAN

1. Buat akun di portal https://sscasn.bkn.go.id	<ul style="list-style-type: none">▪ Isi NIK, Nomor KK atau NIK Kepala Keluarga▪ Isi biodata dan kolom lainnya.▪ Unggah pasfoto dengan latar belakang merah ukuran 4 x 6 dalam format JPEG.▪ Cetak Kartu Informasi Akun
2. Log in ke : https://sscasn.bkn.go.id	<ul style="list-style-type: none">▪ Gunakan NIK dan Password yang telah didaftarkan
3. Unggah Foto Selfie (Swafoto)	<ul style="list-style-type: none">▪ Upload foto selfi dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya
4. Lengkapi Biodata	<ul style="list-style-type: none">▪ Isi Biodata
5. Pilih Instansi, Jenis Formasi dan Jabatan	<ul style="list-style-type: none">▪ Pelamar hanya dapat memilih 1 Instansi, 1 Formasi dan 1 Jabatan
6. Cek Resume	<ul style="list-style-type: none">▪ Pastikan bahwa data telah terisi semua dengan benar▪ Kesalahan dalam mengunggah dokumen dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus administrasi.
7. Kirim Data	<ul style="list-style-type: none">▪ Klik simpan data yang telah di cek di Resume dan pastikan data tersebut terisi dengan lengkap dan benar
8. Cetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019	<ul style="list-style-type: none">▪ Cetak dan Simpan dengan baik Kartu Pendaftaran SSCASN 2019▪ Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 digunakan sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran melalui SSCASN 2019

E. UNGGAH DOKUMEN

Pelamar mengunggah dokumen yang di scan meliputi :

1. Swafoto dengan Kartu Identitas dan Kartu Informasi Akun;
2. Kartu Tanda Penduduk/Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
3. Pasfoto dengan latar belakang warna merah ukuran 4 x 6;
4. Surat Lamaran diketik yang ditujukan kepada Gubernur Sumatera Utara dan ditandatangani di atas materai Rp.6000,-;
5. Ijazah Asli;
6. Transkrip Nilai Akademik Asli;
7. Bagi Pelamar dengan Kriteria *Cumlaude*, ditambah dengan Surat Keterangan yang menunjukkan Akreditasi Program Studi dan Universitas bernilai A/Unggul;
8. Bagi Pelamar dengan Kriteria Penyandang Disabilitas, ditambah dengan Surat Keterangan Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitas;
9. Bukti Surat Keterangan yang menunjukkan Akreditasi Program Studi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) / Pusdiknakes / LAM-PTKes pada saat kelulusan.

10. Bagi pelamar Tenaga Kesehatan, ditambah dengan Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku pada saat pendaftaran sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi R.I. Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan PNS dan Pelaksanaan Seleksi CPNS Tahun 2019;
11. Dokumen pada point 7, 8, 9 dan 10 digabung menjadi satu file lalu diunggah pada 'Dokumen Pendukung Lainnya';
12. Seluruh dokumen persyaratan diunggah dalam bentuk format PDF (kecuali pasfoto dalam bentuk format JPEG), semua dokumen yang diunggah agar dipastikan dapat terbaca dengan jelas dan tidak blur.

F. SELEKSI DAN PELAKSANAAN UJIAN

1. Seleksi :

Tahapan seleksi CPNS Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2019 terdiri atas 3 (tiga) tahap dengan sistem gugur yang meliputi :

- 1) Seleksi Administrasi;
- 2) Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*, dengan bobot 40%;
- 3) Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*, dengan bobot 60%.

2. Pelaksanaan Ujian :

1) Tempat :

Pelaksanaan Ujian bertempat di Kantor Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provsu
Jl. Ngallengko No. 1 Kelurahan Perintis Kecamatan Medan Timur Kota Medan

2) Jadwal Pelaksanaan :

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019	11 November 2019
2	Pendaftaran <i>Online</i>	11 s/d 25 November 2019
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	Desember 2019
4	Masa Sanggah	Desember 2019
5	Jawaban Sanggah	Desember 2019
6	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)	Jadwal menyusul
7	Pengumuman Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)	Jadwal menyusul
8	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)	Jadwal menyusul
9	Pengumuman Akhir Seleksi CPNS Tahun 2019	Jadwal menyusul

(*) Apabila terjadi perubahan jadwal, akan diumumkan kemudian melalui www.sumutprov.go.id

3. Pengumuman Hasil Seleksi :

- 1) Hasil Seleksi Administrasi diumumkan melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dan www.sumutprov.go.id
- 2) Informasi lebih lanjut mengenai seleksi CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019 dapat dilihat melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dan www.sumutprov.go.id

G. LAIN-LAIN

1. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi TIDAK DIPUNGUT BIAYA;
2. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
3. Kelulusan peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, baik dari pegawai di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara atau dari pihak lain, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
4. Panitia Seleksi Pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019 tidak menerima berkas secara langsung maupun via POS. Pemberkasan dilaksanakan setelah peserta dinyatakan lulus seleksi CPNS;
5. Pelamar yang sudah mendapatkan persetujuan NIP Tahun 2018 kemudian mengundurkan diri tidak dapat mendaftar pada penerimaan CPNS Tahun 2019;
6. Pelamar dari P1/TLwajib mendaftar di <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi CPNS Tahun 2018 dan melakukan proses pendaftaran/pengunggahan dokumen sebagaimana yang dipersyaratkan;

7. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi, diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari pasca pengumuman hasil seleksi administrasi dan Panitia Seleksi Pengadaan CPNS dilingkungan Pemprovsu diberikan waktu maksimal 7 (tujuh) hari untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah;
8. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, Pemerintah Provinsi Sumatera Utara berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai CPNS/PNS;
9. Apabila Dokter yang memeriksa kesehatan CPNS merekomendasikan bahwa CPNS tersebut tidak layak untuk diangkat sebagai PNS, maka CPNS tersebut diberhentikan;
10. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019 dapat mengakses alamat bkd2provusu@gmail.com;
11. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019, bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Ditetapkan di Medan
pada tanggal 8 - 11 - 2019

a.n. GUBERNUR SUMATERA UTARA
SEKRETARIS DAERAH



Dr. Ir. Hj. R. SABRINA, M.Si
Pembina Utama
NIP. 196105121986022002

CONTOH SURAT PERMOHONAN MENGIKUTI SELEKSI CPNS

....., 2019

Perihal : Permohonan mengikuti seleksi CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019.

Kepada Yth.
Gubernur Sumatera Utara
di-
M e d a n

Dengan hormat,

Berdasarkan Pengumuman Gubernur Sumatera Utara Nomor. 800/31337/BKD/II/2019 Tanggal. 8 November 2019 tentang Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan/Jurusan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat lengkap :
Email :
Nomor Telp/HP :

dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak untuk dapat mengikuti Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Formasi Tahun 2019 sebagai Tenaga*)

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini turut saya unggah syarat-syarat sebagai berikut :

1. Swafoto dengan Kartu Identitas dan Kartu Informasi akun;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
3. Pasfoto dengan latar belakang warna merah ukuran 4 x 6;
4. Ijazah Asli;
5. Transkrip Nilai Akademik Asli;
6. Surat Keterangan Akreditasi Program Studi dan Universitas dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) bernilai A/Unggul (Bagi Pelamar dengan Kriteria *Cumlaude*);
7. Surat Keterangan Dokter dari Rumah Sakit Pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitas (Bagi Pelamar dengan Kriteria *Penyandang Disabilitas*);
8. Surat Keterangan yang menunjukkan Akreditasi Program Studi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT)/ Puskidnakes / LAM-PTKes;
9. Surat Tanda Registrasi (STR) bagi pelamar Tenaga Kesehatan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi R.I. Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan PNS dan Pelaksanaan Seleksi CPNS Tahun 2019.

Demikian surat permohonan mengikuti seleksi ini saya perbuat dengan sebenarnya dan atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai 6000

Keterangan :
(pilih salah satu)

*) Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis.

LAMPIRAN PENGUMUMAN GUBERNUR SUMATERA UTARA
 NOMOR : 800/31337/BKD/II/2019
 TANGGAL : 8 NOVEMBER 2019

FORMASI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
 FORMASI TAHUN 2019

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4		5	6
JUMLAH SELURUHNYA			306			
A. FORMASI CUMLAUDE			3			
1	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-1 AKUNTANSI + PROFESI AKUNTAN	3	2	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	DINAS KESEHATAN, UPT LABORATORIUM KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA	
B. FORMASI PENYANDANG DISABILITAS			6			
1	ANALIS KELEMBAGAAN PEMBINAAN PENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI NEGARA/S-1 PSIKOLOGI	6	1	DINAS PENDIDIKAN, BIDANG PEMBINAAN SMK	
				1	DINAS PENDIDIKAN, BIDANG PEMBINAAN SMA	
				1	DINAS PENDIDIKAN, BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN KHUSUS	
				1	DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN MEDAN UTARA, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG DINAS MEDAN UTARA	
				1	DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN LUBUK PAKAM, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG DINAS LUBUK PAKAM	
				1	DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN STABAT, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG DINAS STABAT	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
C. FORMASI UMUM			297		
I. TENAGA KESEHATAN			117		
1	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	S-2 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT/S-2 MANAJEMEN RUMAH SAKIT/S-2 KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PELAYANAN KESEHATAN	5	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PENUNJANG MEDIK
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
				1	DINAS KESEHATAN, BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN, SEKSI SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
		S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (BIOSTATISTIKA DAN SISTEM INFORMASI)		1	DINAS KESEHATAN, BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT, SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT TIDAK MENULAR
		S-2 PSIKOLOGI (PSIKOLOGI INDUSTRI DAN ORGANISASI)		1	DINAS KESEHATAN, UPT PELATIHAN KESEHATAN, SEKSI PERENCANAAN, MONITORING DAN EVALUASI
2	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
3	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS MATA	DOKTER SPESIALIS MATA	2	2	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PELAYANAN MEDIK
4	AHLI PERTAMA - EPIDEMIOLOG KESEHATAN	S-2 KESEHATAN MASYARAKAT EPIDEMIOLOGI	1	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
5	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	S-1 GIZI/S-1 ILMU GIZI/S-1 GIZI KESEHATAN MASYARAKAT	2	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PENUNJANG MEDIK
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
6	AHLI PERTAMA - PEMBIMBING KESEHATAN KERJA	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROGRAM : KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA)	1	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
7	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	S-2 KESEHATAN MASYARAKAT (PROGRAM : PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PRILAKU)	1	1	DINAS KESEHATAN, BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT, SEKSI PROMOSI KESEHATAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
8	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERS	2	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PELAYANAN MEDIK
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PELAYANAN MEDIK
9	AHLI PERTAMA - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	S-1 ANALIS KESEHATAN	1	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PENUNJANG MEDIK

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
10	PELAKSANA/TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	9	6 1 1 1 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI LABORATORIUM, FARMASI DAN GIZI DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PENUNJANG MEDIK DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS KUSTA LAU SIMOMO, SEKSI PENUNJANG MEDIK	
11	PELAKSANA/TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI/D-III ILMU GIZI	2	2 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI LABORATORIUM, FARMASI DAN GIZI	
12	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	60	25 25 5 5 RSU HAJI MEDAN, , BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN, SEKSI ASUHAN KEPERAWATAN RSU HAJI MEDAN, , BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN, SEKSI ETIKA DAN MUTU KEPERAWATAN DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SEKSI PELAYANAN MEDIK DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PELAYANAN MEDIK	
13	PELAKSANA/TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III REKAM MEDIK/D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN/D-III PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	10	10 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI ELEKTROMED DAN INSTALASI PENGELOLAAN AIR	
14	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	8	7 1 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI LABORATORIUM, FARMASI DAN GIZI DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK	
15	PELAKSANA/TERAMPIL - RADIOGRAFER	D-III RADIOGRAFI/D-III RADIOGRAFER/D-III RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI/D-III TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI/D-III TEKNIK RONTGEN/D-III RADIODIAGNOSTIK	5	5 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI ELEKTROMED DAN INSTALASI PENGELOLAAN AIR	
16	PELAKSANA/TERAMPIL - REFRAKSIONIS	D-III REFRAKSI OPTISI	2	2 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI ELEKTROMED DAN INSTALASI PENGELOLAAN AIR	
17	PELAKSANA/TERAMPIL - TEKNISI ELEKTROMEDIS	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK/D-III ELEKTROMEDIK	5	5 RSU HAJI MEDAN, BIDANG PENUNJANG MEDIS, SEKSI ELEKTROMED DAN INSTALASI PENGELOLAAN AIR	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
II. TENAGA TEKNIS			180		
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	S-2 EKONOMI KESEHATAN/S-2 KEBUAKAN DAN MANAJEMEN PELAYANAN KESEHATAN	1	1	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK
2	AHLI PERTAMA - ANALIS KEPEGAWAIAN	S-1 PSIKOLOGI	7	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN, SUB BIDANG JABATAN FUNGSIONAL
				2	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA
				2	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
				1	DINAS KESEHATAN, UPT PELATIHAN KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA
				1	DINAS KESEHATAN, UPT LABORATORIUM KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA
3	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-1 AKUNTANSI + PROFESI AKUNTAN	2	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA
4	AHLI PERTAMA - PENELITI	S-2 ADMINISTRASI KEBIJAKAN KESEHATAN/S-2 KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PELAYANAN KESEHATAN	1	1	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK
5	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1 ADMINISTRASI BISNIS	5	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA
				2	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT UMUM INDRAPURA, SUB BAGIAN TATA USAHA
6	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	S-2 KESEHATAN MASYARAKAT (PROGRAM : ADMINISTRASI KEBIJAKAN KESEHATAN)	1	1	DINAS KESEHATAN, BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT, SEKSI PROMOSI KESEHATAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
7	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-2 PERENCANAAN DAN KEBIJAKAN PUBLIK/S-2 KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PELAYANAN KESEHATAN	7	1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA
				1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SEKSI PENUNJANG MEDIK
				2	DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK
				2	DINAS KESEHATAN, UPT PELATIHAN KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA
		S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROGRAM : ADMINISTRASI KEBIJAKAN KESEHATAN)		1	DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT UMUM INDRAPURA, SUB BAGIAN TATA USAHA

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
8	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-2 TEKNOLOGI INFORMASI/S-2 SISTEM INFORMASI/S-2 TEKNIK INFORMATIKA S-1 TEKNOLOGI INFORMASI/S-1 SISTEM INFORMASI/S-1 TEKNIK INFORMATIKA	7	1 DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT PELATIHAN KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS KUSTA LAU SIMOMO, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT LABORATORIUM KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT UMUM INDRAPURA, SUB BAGIAN TATA USAHA	
9	PELAKSANA/TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN/D-III INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN/D-III PERPUSTAKAAN ARSIP DAN DOKUMENTASI/D-III MANAJEMEN INFORMASI DAN DOKUMEN	1	1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN, SUB BIDANG PENINGKATAN KUALITAS SDM	
10	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III KOMPUTER/D-III TEKNIK KOMPUTER/D-III TEKNIK INFORMASI KOMUNIKASI/D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/D-III TEKNIK INFORMATIKA/D-III SISTEM KOMPUTER/D-III ILMU KOMPUTER/D-III MANAJEMEN KOMPUTER/D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN TEKNIK KOMPUTER	16	1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG INFORMASI DAN KEPEGAWAIAN, SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA 1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG MUTASI DAN PENSIUN, SUB BIDANG PEMINDAHAN 2 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG MUTASI DAN PENSIUN, SUB BIDANG KEPANGKATAN DAN PENGGAJIAN 1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG MUTASI DAN PENSIUN, SUB BIDANG PENSIUN 1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN, SUB BIDANG JABATAN FUNGSIONAL 1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN, SUB BIDANG JABATAN STRUKTURAL 1 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN 1 BIRO ORGANISASI, BAGIAN KETATALAKSANAAN, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN 1 DINAS KESEHATAN, UPT LABORATORIUM KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
				1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS KUSTA LAU SIMOMO, SUB BAGIAN TATA USAHA	
				1 DINAS KESEHATAN, UPT PELATIHAN KESEHATAN, SUB BAGIAN TATA USAHA	
				1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT UMUM INDRAPURA, SUB BAGIAN TATA USAHA	
11	ANALIS ASET DAERAH	D-IV MANAJEMEN ASET/S-1 ADMINISTRASI NEGARA/S-1 MANAJEMEN	1	1 DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
12	ANALIS CAGAR BUDAYA DAN KOLEKSI MUSEUM	S-1 ILMU BUDAYA	1	1 DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA, BIDANG SEJARAH DAN KEPURBAKALAN, SEKSI PERLINDUNGAN DAN PENGAWASAN SEJARAH KEPURBAKALAN	
13	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 STATISTIK/S-1 SISTEM INFORMASI/S-1 TEKNIK INFORMATIKA	2	2 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK, SEKSI DATA DAN INFORMASI GENDER	
14	ANALIS HUKUM	S-1 HUKUM PIDANA	2	2 BIRO HUKUM, BAGIAN BANTUAN HUKUM, SUB BAGIAN SENGKETA DAN BANTUAN HUKUM	
15	ANALIS JABATAN	S-1 PSIKOLOGI	2	2 BIRO ORGANISASI, BAGIAN AKUNTABILITAS DAN ANALISIS JABATAN, SUB BAGIAN ANALISIS JABATAN FUNGSIONAL DAN JABATAN FUNGSIONAL UMUM	
16	ANALIS KELEMBAGAAN PEMBINAAN PENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI NEGARA/S-1 PSIKOLOGI	14	1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN KABANJAHE, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG DINAS KABANJAHE	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN SIANTAR, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG SIANTAR	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN KISARAN, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG KISARAN	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN TANJUNG BALAI, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG TANJUNG BALAI	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN BALIGE, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG BALIGE	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN HUMBANG HASUNDUTAN, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG HUMBANG HASUNDUTAN	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN SIDIMPUAN, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG SIDIMPUAN	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN RANTAU PRAPAT, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG RANTAU PRAPAT	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN SIBOLGA, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG SIBOLGA	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN GUNUNG SITOLI, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG GUNUNG SITOLI	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN SEI RAMPAH, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG SEI RAMPAH	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN SUNGGAL, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG SUNGGAL	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN GUNUNG TUA, SEKSI PEMBINAAN SMA DAN PK CABANG GUNUNG TUA	
				1 DINAS PENDIDIKAN, CABANG DINAS PENDIDIKAN MEDAN SELATAN, SEKSI PEMBINAAN SMK CABANG MEDAN SELATAN	
17	ANALIS KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN	S-1 MANAJEMEN SUMBERDAYA PERIKANAN/S-1 BUDIDAYA PERIKANAN/S-1 TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN/S-1 MANAJEMEN SUMBERDAYA PERAIRAN	2	1 DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN, UPT BUDIDAYA IKAN AIR PAYAU DAN LAUT, SEKSI PRODUKSI	
				1 DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN, UPT BUDIDAYA IKAN AIR PAYAU DAN LAUT, SEKSI PENGEMBANGAN DAN PENERAPAN TEKNOLOGI	
18	ANALIS KETENAGALISTRIKAN	S-1 TEKNIK ELEKTRO	1	1 DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL, CABANG DINAS WILAYAH VII, SEKSI ENERGI DAN KETENAGALISTRIKAN	
19	ANALIS KINERJA	S-1 MANAJEMEN/S-1 ADMINISTRASI NEGARA	2	2 DINAS TENAGA KERJA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
20	ANALIS LAPORAN KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI	1	1 BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
21	ANALIS LEGISLASI	S-1 HUKUM TATA NEGARA/S-1 HUKUM ADMINISTRASI NEGARA	2	2 BIRO ORGANISASI, BAGIAN KELEMBAGAAN, SUB BAGIAN BINA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA	
22	ANALIS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN ANAK	S-1 PSIKOLOGI	2	1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG SOSIAL, POLITIK DAN HUKUM	
				1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG KELUARGA	
23	ANALIS PENAGIHAN PAJAK	D-IV/S-1 PERPAJAKAN	3	1 BADAN PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH, UPT SAMSAT BPPRDSU MEDAN UTARA, SEKSI PENAGIHAN DAN PENGELOLAAN TUNGGAKAN	
				1 BADAN PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH, UPT SAMSAT BPPRDSU MEDAN SELATAN, SEKSI PENAGIHAN DAN PENGELOLAAN TUNGGAKAN	
				1 BADAN PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH, UPT SAMSAT BPPRDSU KABANJAHE, SEKSI PENAGIHAN DAN PENGELOLAAN TUNGGAKAN	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
24	ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN	S-1 ILMU KESEJAHTERAAN SOSIAL	4	1	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG SOSIAL DAN KEPENDUDUKAN, SUB BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
		S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN		1	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG EKONOMI DAN PEMBANGUNAN SUB BIDANG EKONOMI
		S-1 TEKNIK KOMPUTER/S-1 TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER/S-1 TEKNIK INFORMATIKA/S-1 SISTEM INFORMASI		1	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI, SUB BIDANG INOVASI DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI
				1	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI, SUB BIDANG DIFUSI INOVASI DAN PENERAPAN TEKNOLOGI
25	ANALIS PERENCANAAN	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	5	2	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIDANG EKONOMI, KEMARITIMAN DAN SUMBER DAYA ALAM, SUB BIDANG KEMARITIMAN DAN SUMBER DAYA ALAM
		S-1 SOSIAL EKONOMI/S-1 PERENCANAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL		1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN SOSIAL BUDAYA, SUB BIDANG KESEHATAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
		S-1 SOSIAL EKONOMI/S-1 ILMU PEMERINTAHAN		1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN SOSIAL BUDAYA, SUB BIDANG PENDIDIKAN
		S-1 SOSIAL EKONOMI		1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN SOSIAL BUDAYA, SUB BIDANG PEMERINTAHAN UMUM
26	ANALIS PERENCANAAN STRATEGIS	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	2	2	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, BIDANG EKONOMI, KEMARITIMAN DAN SUMBER DAYA ALAM, SUB BIDANG KEUANGAN, INVESTASI DAN ASET
27	ANALIS PRODUK HUKUM	S-1 HUKUM TATA NEGARA/S-1 HUKUM ADMINISTRASI NEGARA	6	2	BIRO HUKUM, BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN, SUB BAGIAN RANCANGAN PRODUK HUKUM
				1	BIRO HUKUM, BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN, SUB BAGIAN PENGKAJIAN PRODUK HUKUM
				1	BIRO HUKUM, BAGIAN FASILITASI PRODUK HUKUM KABUPATEN/KOTA, SUB BAGIAN FASILITASI WILAYAH I
				1	BIRO HUKUM, BAGIAN FASILITASI PRODUK HUKUM KABUPATEN/KOTA, SUB BAGIAN FASILITASI WILAYAH II
				1	BIRO HUKUM, BAGIAN FASILITASI PRODUK HUKUM KABUPATEN/KOTA, SUB BAGIAN FASILITASI WILAYAH III
28	ANALIS RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	4	1	DINAS PERHUBUNGAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK
				1	RSU HAJI MEDAN, , BIDANG PELAYANAN MEDIS, SEKSI PELAYANAN MEDIS RAWAT INAP, JALAN DAN UGD
				2	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4		5	6
29	FASILITATOR PROMOSI	S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1	1	DINAS KOPERASI DAN UKM, UPTD PUSAT LAYANAN USAHA TERPADU, SEKSI PAMERAN DAN PROMOSI	
30	PEMERIKSA SEKTOR SUMBER DAYA AIR	S-1 TEKNIK PENGAIRAN	3	1	DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL, CABANG DINAS WILAYAH III, SEKSI GEOLOGI DAN SUMBER DAYA MINERAL	
				1	DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL, CABANG DINAS WILAYAH IV, SEKSI GEOLOGI DAN SUMBER DAYA MINERAL	
				1	DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL, CABANG DINAS WILAYAH V, SEKSI GEOLOGI DAN SUMBER DAYA MINERAL	
31	PENATA KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI	1	1	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH, BIDANG PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH, SUB BIDANG KAS DAERAH	
32	PENATA LAPORAN KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI	13	1	BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	DINAS PERKEBUNAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	DINAS PERHUBUNGAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN	
				1	DINAS TENAGA KERJA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KB, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	BIRO SOSIAL DAN KESEJAHTERAAN, BAGIAN PEMBINAAN SOSIAL, SUB BAGIAN TATA USAHA BIRO	
				2	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
				1	BIRO HUKUM, BAGIAN BANTUAN HUKUM, SUB BAGIAN TATA USAHA BIRO	
33	PENELAHAH KEBUJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	S-1 AKUNTANSI	1	1	BIRO UMUM DAN PERLENGKAPAN, BAGIAN PENGADAAN DAN PERAWATAN, SUB BAGIAN PENGADAAN	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
34	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	D-III AKUNTANSI	2	1 DINAS KOPERASI DAN UKM, UPTD PUSAT LAYANAN USAHA TERPADU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
35	PENGAWAS JALAN DAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK SIPIL	6	1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN BINJAI, SEKSI PEMBANGUNAN 1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN BINJAI, SEKSI PEMELIHARAAN 1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN TARUTUNG, SEKSI PEMBANGUNAN 1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN DOLOK SANGGUL, SEKSI PEMBANGUNAN 1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN RANTAU PRAPAT, SEKSI PEMBANGUNAN 1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, UPT JALAN DAN JEMBATAN RANTAU PRAPAT, SEKSI PEMELIHARAAN	
36	PENGELOLA BANTUAN KEAGAMAAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	1 BIRO SOSIAL DAN KESEJAHTERAAN, BAGIAN FASILITASI PEMBINAAN KEAGAMAAN, SUB BAGIAN BANTUAN DAN LEMBAGA	
37	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III ADMINISTRASI BISNIS	4	1 BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN 1 DINAS PERHUBUNGAN, UPT PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA PERHUBUNGAN PEMATANG SIANTAR, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 RSU HAJI MEDAN, BAGIAN UMUM, SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN 1 DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, UPTD BENIH INDUK ANEKA TANAMAN PANTAI TIMUR, SUB BAGIAN TATA USAHA	
38	PENGELOLA KEUANGAN	D-III AKUNTANSI	1	1 DINAS BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	
39	PENGELOLA OBJEK WISATA	D-III PARIWISATA	1	1 DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA, BIDANG BINA OBJEK DAN USAHA PARIWISATA, SEKSI PENGEMBANGAN OBJEK WISATA	
40	PENGELOLA PELAKSANAAN PENGUJIAN MUTU SECARA LABORATORIS TERHADAP PRODUK HASIL PERIKANAN	D-III PERIKANAN	5	5 DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN, UPT PENERAPAN MUTU HASIL PERIKANAN, SEKSI PENGUJIAN MUTU	
41	PENGELOLA PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN GENDER	D-III KESEJAHTERAAN SOSIAL	2	1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG KELUARGA 1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG EKONOMI	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
42	PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN	D-III KEUANGAN	3	1 BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK 2 DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KB, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK	
43	PENGELOLA URUSAN AGAMA	D-III ADMINISTRASI BISNIS	1	1 BIRO SOSIAL DAN KESEJAHTERAAN, BAGIAN FASILITASI PEMBINAAN KEAGAMAAN, SUB BAGIAN BINA KERUKUNAN AGAMA DAN MENTAL	
44	PENGELOLA DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	2	2 BIRO HUKUM, BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN, SUB BAGIAN DOKUMENTASI DAN INFORMASI HUKUM	
45	PENYULUH PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN ANAK	S-1 PSIKOLOGI	2	1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG SOSIAL, POLITIK DAN HUKUM 1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, BIDANG KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN KUALITAS KELUARGA, SEKSI KELEMBAGAAN PUG DAN PP BIDANG KELUARGA	
46	PENYUSUN BAHAN DATA KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERECAHA	S-1 KEPENDUDUKAN/S-1 KESEHATAN MASYARAKAT (PROGRAM : ADM. KEBIJAKAN KESEHATAN/BIOSTATISTIKA DAN SISTEM INFORMASI)	2	2 DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KB, BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, SEKSI DATA DAN INFORMASI	
47	PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN	S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	5	1 BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG PEMERINTAHAN DAN PENGAJIAN PERATURAN, SUB BIDANG PEMERINTAHAN DESA 1 BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG PEMERINTAHAN DAN PENGAJIAN PERATURAN, SUB BIDANG DATA DAN PENGAJIAN PERATURAN 1 BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG SOSIAL DAN KEPENDUDUKAN, SUB BIDANG SOSIAL DAN BUDAYA 1 BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI, SUB BIDANG INOVASI DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI 1 BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN, BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI, SUB BIDANG DIFUSI INOVASI DAN PENERAPAN TEKNOLOGI	
48	PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI	4	1 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN 1 DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, UPTD PENGAWASAN SERTIFIKASI BENIH TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, SEKSI KULTIVAR SERTIFIKASI DAN PENGAWASAN BENIH HORTIKULTURA 1 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH, BIDANG AKUNTANSI, SUB BIDANG AKUNTANSI I 1 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH, BIDANG AKUNTANSI, SUB BIDANG AKUNTANSI II	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KET
1	2	3	4	5	6
49	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	S-1 AKUNTANSI	4	1 BIRO UMUM DAN PERLENGKAPAN, BAGIAN PENGADAAN DAN PERAWATAN, SUB BAGIAN PENGADAAN 2 DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN PROGRAM, AKUNTABILITAS DAN INFORMASI PUBLIK 1 DINAS TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA, BIDANG PENYULUHAN, SEKSI PENYELENGGARAAN DAN INFORMASI	
50	PRANATA BARANG DAN JASA	D-III MANAJEMEN ASET/D-III AKUNTANSI	2	1 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN 1 DINAS PERKEBUNAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
51	TEKNISI MESIN	D-III TEKNIK MESIN	1	1 DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
52	TEKNISI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK SIPIL/D-III TEKNIK MESIN/D-III TEKNIK ELEKTRO	3	1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
53	TEKNISI PERALATAN DAN MESIN	D-III TEKNIK MESIN	2	1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA	
54	TEKNISI PERALATAN, LISTRIK DAN ELEKTRONIKA	D-III TEKNIK LISTRIK/D-III TEKNIK ELEKTRO	3	1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS PARU, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, UPT RUMAH SAKIT KHUSUS MATA, SUB BAGIAN TATA USAHA 1 DINAS KESEHATAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
55	VERIFIKATOR KEUANGAN	D-III AKUNTANSI	1	1 DINAS PERKEBUNAN, SEKRETARIAT, SUB BAGIAN KEUANGAN	

An. GUBERNUR SUMATERA UTARA,
SEKRETARIS DAERAH



Dr. Ir. Hj. R. SABRINA, M.Si
Pembina Utama
NIP. 196105121986022002